



## ATENCIÓN AL PÚBLICO SECRETARÍA FACULTAD DE BELLAS ARTES

La información al público desde la Secretaría de Alumnos se realiza a través de los siguientes medios:

1. La web de la Facultad de Bellas Artes (<https://bellasartes.us.es>).
2. De forma prioritaria a través de los siguientes correos electrónicos [secrebbaa@us.es](mailto:secrebbaa@us.es), [erasmussicuebbaa@us.es](mailto:erasmussicuebbaa@us.es) y [practicasbbaa@us.es](mailto:practicasbbaa@us.es).
3. Recomendamos la presentación de instancias, solicitudes o documentos a través de la Sede Electrónico de la Universidad de Sevilla, especialmente, solicitudes de expedición del Título Universitario Oficial, Certificado Académico Oficial e interposición de Recursos Administrativos. <https://sede.us.es/opencms/system/modules/sede/index>
4. Mediante Gestión de Cita presencial: <https://institucional.us.es/cprevias/index.php>
5. Mediante atención telefónica, que estará operativa con carácter excepcional y restringida de lunes a viernes, en horario de 10:00 h a 13:00 h.

**Jefe de Secretaría. Responsable de Administración de Centro**

*D. José Manuel Castro Huertas. Teléfono: 9544 87755. Correo: josecas@us.es*

**Gestora de Centro. Área de alumnos.**

*D<sup>a</sup>. Ana Trinidad Romero García. 954 487760. Correo: atromero@us.es*

**Administrativo. Títulos, Apoyo a la gestión administrativa y económica de la matrícula.**

*D<sup>a</sup>. Bella Ruiz Vega. 954 487754. Correo: bdcv@us.es*

**Auxiliar Administrativo. Apoyo Relaciones Internacionales, Movilidad y Prácticas Externas**

*D<sup>a</sup>. Susana Sempere Rodríguez. Teléfono: 9544 81186. Correo: ssempere@us.es*

**Auxiliar Administrativo. Atención al público. Información general y apoyo a la tramitación.**

*D<sup>a</sup>. Inmaculada Muñoz Villafuerte. Teléfono: 9544 87759. Correo: imunoz2@us.es*